|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** | http://www.sunedu.gob.pe/webapp/sunedu/public/images/logo-sunedu.png |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B36** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** | UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA. |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | Dr. HOMERO ANGO AGUILAR. |
| **CONDICIÓN IV** | Líneas de investigación a ser desarrolladas. |
| **COMPONENTE IV.2** | Docentes que realizan investigación. |
| **INDICADOR 36** | La universidad tiene un registro de docentes que realizan investigación. Asimismo, los docentes deben estar registrados en el DINA. |

|  |
| --- |
| **1. MEDIO DE VERIFICACIÓN (MV)** |
| * MV1: Padrón de docentes actualizado al periodo vigente, según formato de licenciamiento C9.
 |

|  |
| --- |
| **2. CONSIDERACIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR** |
| * La universidad debe presentar el formato de formato de licenciamientoC9, donde se detalle lo siguiente:
* Docentes que realizan investigación
* Docentes registrados en el **D**irectorio **N**acional de **I**nvestigadores e **I**nnovadores (DINA) de CONCYTEC.
* El padrón debe estar aprobado por la autoridad competente o representante legal de la universidad, indicando su última fecha de actualización.
 |

El medio de verificación debe presentarse en la solicitud en físico y en formato digital conforme la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CÓDIGO DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN1** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD****(indicar folios 2 correspondientes)** |
| MV1 | FORMATO DE LICENCIAMIENTO C9. [(VINCULO MV)](../MEDIOS%20DE%20VERIFICACI%C3%93N/CONDICI%C3%93N%20IV/Indicador%2036/Formato%20de%20licenciamiento%20C9.pdf) |  |

Notas:

1. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo en la solicitud en físico y en formato digital.

2. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación en la solicitud en físico.

DECLARO BAJO JURAMENTO, LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

|  |
| --- |
| **3. OBSERVACIONES ADICIONALES** |
|  |